



Утверждено:

Директором МБОУ «Санномыская СОШ»

Н.В. Рекунова /Н.В. Рекунова

Приказ № 120 от «30» августа 2021 г.

План
работы по подготовке к ОГЭ учащихся 9 класса
МБОУ «Санномыская средняя общеобразовательная школа»
в 2021 – 2022 учебном году.

2021 г.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Организационные вопросы			
1	<p>Участие в проведение педагогического совета по вопросу подготовки к государственной итоговой аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ результатов государственной итоговой аттестации в 2021 г.; - поступление учащихся в вузы, ссузы; - утверждение плана работы по подготовке к ОГЭ учащихся 9 класса МБОУ «Санномыская средняя общеобразовательная школа» в 2022 г. 	август	администрация школы
2	<p>Назначение ответственного по школе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации; - за ведение базы данных; - за работу консультантов по предметам для подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации; - за создание базы данных информационных материалов по государственной итоговой аттестации 	сентябрь	администрация школы
3	<ul style="list-style-type: none"> - подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и оформление доступа к информационным ресурсам (стенды, настенные плакаты, графики консультаций для выпускников, рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам и т.п.); - проведение родительского собрания «О проведении ГИА в формате ОГЭ в 2022г» 	<p>октябрь-ноябрь</p> <p>(информация обновляется и пополняется</p> <p>в течение года)</p>	заместитель директора школы по УР, учителя-предметники., классный руководитель.
4	Подготовка информационной сменной выставки в библиотеке «ГИА 2022»	январь - май	библиотекарь

5	<p>- анкетирование обучающихся 9 класса с целью сбора предварительной информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации;</p> <p>- формирование предварительной базы данных участников ОГЭ.</p>	ноябрь	заместитель директора школы по УР
6	Размещение и обновление на школьном сайте информации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации.	в течение года	администрация школы
7	Формирование исходного варианта базы данных участников ОГЭ	январь	заместитель директора школы по УР
8	Коррекция базы данных согласно запросов обучающихся (при необходимости)	февраль	заместитель директора школы по УР
9	Приём заявлений обучающихся 9 класса на участие в государственной итоговой аттестации.	январь - февраль	заместитель директора школы по УР
10	Формирование папки с документацией по государственной итоговой аттестации с нормативными документами.	в течение года	заместитель директора школы по УР
11	Подготовка школьной документации (классные журналы, личные дела и т.д.)	май	заместитель директора школы по УР, классный руководитель
12	Контроль перегрузки учащихся в подготовительный к аттестации период	апрель - май	заместитель директора школы по УР
13	Оформление стенда для родителей и учащихся с материалами для экзаменов по государственной итоговой аттестации в форме.	ноябрь - май	заместитель директора школы по УР учителя – предметники, психолог
14	Проведение тренингов с учителями и учащимися по снятию стрессов во время экзаменов	в течение года	психолог школы

15	Педагогический совет по допуску выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации	май	администрация школы
16	Организация работы по привлечению граждан к участию в государственной итоговой аттестации в качестве общественных наблюдателей	май	администрация школы
17	Ознакомление с протоколами экзаменов выпускников 9 класса (в течение 1 – 3 дней после экзамена)	май-июнь	администрация школы
18	Проведение педагогического педсовета по итогам ГИА 2022 года. Предварительный анализ результатов государственной итоговой аттестации выпускников основной школы	июнь	администрация школы

II. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ

1	Доведение до сведения педагогического коллектива «Анализа результатов государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах за прошедший 2021 – 2022 учебный год»	август	заместитель директора школы по УР
2	Проведение рейтинговых диагностических работ по предметам в форме ОГЭ: - математика	14- 24 ноября, декабря, февраля, марта.	заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- русский язык		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- физика		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- история России		заместитель директора школы по УР, учитель-заместитель

			директора школы по УР, учитель-предметник
	- обществознание		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- биология		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- химия		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- информатика и ИКТ		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- литература		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
	- география		заместитель директора школы по УР, учитель-предметник
3	Индивидуальные консультирования учащихся и организация работы с заданиями различной сложности	в течение года	учителя – предметники
4	Проведение педагогического совета: - о ходе подготовки к государственной итоговой аттестации 9 класса, - анализ результатов диагностического тестирования в форме ОГЭ. Психологическое сопровождение ГИА»	март	заместитель директора школы по УР, классный руководитель, учителя – предметники, психолог

5	Работа учителей-предметников по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, составление графика консультаций, обучение заполнению бланков ответов, оформление доступа к информационным ресурсам - рабочие места и выделенное время для обращения к Интернет-ресурсам).	в течение года	заместитель директора школы по УР; учителя – предметники
6	Психологическое сопровождение при подготовке обучающихся 9 класса к ГИА. Адаптационные классные часы «Как пережить экзамены», практические занятия.	октябрь - февраль	заместитель директора школы по УР; классный руководитель; учитель-психолог; психолог

III. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1	<p>Проведения собраний выпускников и родителей «О подготовке к ОГЭ в 2022 году», с целью ознакомления по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. - приём и рассмотрение апелляций; - информация о негативных последствиях за нарушения указанных правил; - о формах проведения ГИА; - участниках ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ОГЭ; - о месте и сроках проведения ОГЭ; - о времени и месте ознакомления с результатами ОГЭ, нововведения 2022, интернет-ресурсами для подготовки к ОГЭ. 	<p>октябрь</p> <p>январь</p> <p>март</p>	<p>администрация школы;</p> <p>классный руководитель;</p> <p>учителя-предметники;</p> <p>психолог</p>
---	--	--	---

2	Проведение индивидуальных собеседований с родителями, дети которых требуют особого внимания	в течение года	классный руководитель, учителя-предметники.
---	---	----------------	--

IV. Работа с учащимися

1	<p>Проведение беседы с выпускниками:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, содержание и особенности подготовки и проведения государственной итоговой аттестации; - знакомство с инструкцией по подготовке к государственной итоговой аттестации; - необходимость участия в репетиционном и пробном экзаменах в форме ОГЭ; - нововведения государственной итоговой аттестации 2022 года. 	октябрь - апрель	заместитель директора школы по УР
2	Сбор копий документов личности выпускников.	ноябрь	заместитель директора школы по УР
3	<p>Информирование обучающихся с нормативно-правовой базой, с целью ознакомления по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования. - приём и рассмотрение апелляций; - информация о негативных последствиях за нарушения указанных правил; - о формах проведения ГИА; - участниках ГИА; - о сроках, местах и порядке подачи заявлений на прохождение ОГЭ; - о месте и сроках проведения ОГЭ; - о времени и месте ознакомления с результатами ОГЭ, нововведения 2022, интернет-ресурсы 	октябрь, январь	заместитель директора школы по УР, классный руководитель, учителя-предметники.

	для подготовки к ОГЭ.		
4	Участие в проведении репетиционных тестированиях по предметам в форме ОГЭ	по графику	заместитель директора школы по УР, учителя - предметники
5	Подготовка списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников.	декабрь	заместитель директора школы по УР, классный руководитель
6	Прием заявлений на участие в экзаменах	январь - февраль	заместитель директора школы по УР
7	Проведение инструктажей выпускников о процедуре проведения государственной итоговой аттестации, правилах поведения в аудитории на экзаменах, правилах заполнения регистрационных бланков, бланков ответов и др.	в течение учебного года	заместитель директора школы по УР, учителя предметники
8	Проведение мониторинга знаний учащихся по предметам, включённых в перечень предметов государственной итоговой аттестации. Контрольные работы по КИМам государственной итоговой аттестации прошлых лет.	в течение года	заместитель директора школы по УР, учителя - предметники

 Романова Е.И. заместитель директора школы по УР.